

IZVLEČEK PRAVILNIKA ZA IZDAJO ODOBRITEV NAČRTA LETA BREZPILOTNEGA ZRAKOPLOVA V KONTROLIRANEM ZRAČNEM PROSTORU (CTR)

ZP-765, 01.06.2025

Zahtevek za odobritev načrta leta brezpilotnega zrakoplova

Odobritev načrta leta se izdaja na podlagi zahtevka, ki ga poda operator brezpilotnega zrakoplova, ki je certificiran za letenje v posebni kategoriji.

Operator, ki želi leteti na območjih, ki so opisana v točki 3.2 tega pravilnika, izpolni Zahtevek za odobritev načrta leta, ki je objavljen na spletni strani <https://sloveniacontrol.si/za-javnost/informacije-za-operatorje-brezpilotnih-zrakoplovov>.

Zahtevek za odobritev načrta leta brezpilotnega zrakoplova se poda najmanj 48 ur pred načrtovanim letenjem.



Slika 1: Povezava do spletne strani

Postopek odobritve načrta leta brezpilotnega zrakoplova

Zahtevek za odobritev načrta leta prejme Operater podatkov o letih zrakoplovov FDO, v nadaljevanju FDO.

FDO je pooblaščen za pregled zahtevka in odobritev zahtevka. Letalsko operacijo brezpilotnega zrakoplova, na osnovi odobrenega načrta leta, lahko odobri samo letališki kontrolor zračnega prometa, ki je pooblaščen za delo v CTR v katerem se bo izvajalo letenje.

FDO pregleda zahtevek za odobritev načrta leta, preveri ustreznost zahtevka glede na območje letenja in izda Odobritev načrta leta brezpilotnega zrakoplova.

Za pravilnost navedenih podatkov v zahtevku za odobritev načrta leta brezpilotnega zrakoplova in veljavnost certifikatov je odgovoren predlagatelj.

FDO po elektronski pošti pozove pošiljatelja zahtevka, da popravi ali dopolni podatke, če zahtevek ni popoln. Zahtevek se bo obravnaval šele, ko bodo prispele vse zahtevane dopolnitve in popravki.

Odobritev načrta leta vsebuje vse podatke, ki so navedeni na Zahtevku in je izdelana v obliki, ki omogoča letališkemu kontrolorju zračnega prometa enostaven pregled nad vsemi zahtevanimi podatki. FDO v Odobritev načrta leta vključi skico območja letenja, ki jo izdela s pomočjo datoteke, ki je bila priložena zahtevku.

Odobritev načrta leta vsebuje vse podatke, ki jih potrebuje pilot na daljavo za ustrezno komunikacijo z letališko kontrolo zračnega prometa.

Že izdan načrt leta brezpilotnega zrakoplova se na zahtevo pristojnega vodje službe Letališke kontrole zračnega prometa lahko prekliče in vrne v obravnavo.

O preklicu odobritve načrta leta, FDO obvesti vlagatelja po elektronski pošti na enak način, kot pošlje odobritev načrta leta.

Izvedba operacije brezpilotnega zrakoplova

Vodja izmene LKZP prejme Odobritev načrta leta brezpilotnega zrakoplova po elektronski pošti najkasneje pred začetkom jutranje izmene na dan načrtovanega letenja brezpilotnega zrakoplova.

Skladno s pogoji odobritve, ki so opisani v naslednjem poglavju tega izvlečka, vodja izmene odobri posamezno letalsko operacijo brezpilotnega zrakoplova skladno z načrtovanim zračnim prometom v svojem zračnem prostoru.

Vodja izmene oz. letališki kontrolor zračnega prometa lahko zavrne letalsko operacijo brezpilotnega zrakoplova, če presodi, da bi let brezpilotnega zrakoplova ogrozil varnost zračnega prometa.

Pogoji odobritve načrta leta brezpilotnega zrakoplova

Pilot na daljavo in Vodja izmene LKZP izvajata odobreno letalsko operacijo pod naslednjimi pogoji:

1. Letalska operacija so vsi leti na istem območju letenja.
2. V primeru izvajanja več letalskih operacij, je potrebno vložiti ločene zahteve za odobritev načrta leta brezpilotnega zrakoplova.
3. Letalska operacija se lahko izvaja v več dneh in v več poletih. Obdobje letalske operacije, število letov in trajanje posameznega leta je potrebno definirati v zahtevku za odobritev načrta leta brezpilotnega zrakoplova.
4. Operator lahko v zahtevku za odobritev načrta leta brezpilotnega zrakoplova predvidi tudi hkratno letenje več brezpilotnih zrakoplovov v istem območju letenja. V tem primeru se tako letenje smatra, kot ena letalska operacija.
5. Odobritve načrtov leta brezpilotnih zrakoplovov se izdaja za obdobje znotraj enega koledarskega leta.
6. Pilot na daljavo je dolžan na dan planirane letalske operacije poklicati vodjo izmene LKZP ob času, ki je zapisan v Odobritvi načrta leta, na telefonsko številko, ki je zapisana v Odobritvi načrta leta in pridobiti odobritev za začetek aktivnosti. Letalska operacija bo odobrena skladno s prometno situacijo.
7. Pred vsakim letom je pilot na daljavo dolžan pridobiti ustno odobritev letalske operacije od vodje izmene LKZP.
8. Pilot na daljavo in vodja izmene za medsebojno komuniciranje uporabljata telefonske številke, ki so zapisane v Odobritvi načrta leta brezpilotnega zrakoplova.
9. V primeru razpoložljivosti VHF radijske postaje pilota na daljavo, se lahko za komunikacijo uporabi tudi VHF postaja. O uporabi VHF postaje se pilot na daljavo in vodja izmene LKZP dogovorita ob prvi telefonski komunikaciji pred začetkom letalske operacije.
10. V kolikor vodja izmene LKZP oceni, da je potreben takojšen pristanek brezpilotnega zrakoplova, to lahko zahteva od pilota na daljavo po telefonu. Pilot na daljavo je dolžan nemudoma, v roku največ 30 sekund, spustiti brezpilotni zrakoplov pod višino najvišje ovire v območju letenja in pristati v najkrajšem možnem času in o tem obvestiti vodjo izmene LKZP.
11. LKZP bo letalsko operacijo zrakoplova odobrila samo v času, ko lahko zagotovi, da v bližini območja letenja brezpilotnega zrakoplova ni drugega letalskega prometa.
12. Letalska operacija se lahko izvaja samo v lepem vremenu, oziroma v pogojih VMC.
13. KZPS, d.o.o. soglaša z letalsko operacijo v pogojih VLOS. KZPS, d.o.o. z letalsko operacijo v pogojih BVLOS ne soglaša.
14. KZPS, d.o.o. izdaja Odobritev načrta leta brezpilotnega zrakoplova v kontroliranem zračnem prostoru (CTR), izdaja soglasij za letenje brezpilotnih zrakoplovov nad naseljenim območjem ali nad skupino ljudi, ni v pristojnosti KZPS, d.o.o.
15. V primeru, da operator ne spoštuje pogojev odobritve letalske operacije, vodja izmene v najkrajšem času izpolni obrazec AORF za prijavo kršitev v zračnem prostoru in o tem obvesti Javno agencijo za civilno letalstvo Republike Slovenije.